

Antrag auf Anmietung

Ich beantrage hiermit die Überlassung bzw. Anmietung des großen bzw. kleinen Saals im Gemeindehaus der Prot. Kirchengemeinde Freimersheim, Hauptstr.36

Für eine Veranstaltung der/des _____

am _____ voraussichtlich von _____ Uhr bis _____ Uhr zum

Zwecke _____

Ich erkenne hiermit im Falle einer Vermietung die nachfolgenden Konditionen und Preise der Vermieterin (Prot. Kirchengemeinde) an:

1. Wenn nichts anderes vereinbart, können die angemietete Räume am Tag der Veranstaltung nach Rücksprache mit dem Vermieter in Anspruch genommen werden, außer dienstags und donnerstags während der Schulzeit; dann nur abends.
Abweichend wurde mit vereinbart
2. Bei Veranstaltungen, die bis 22.00 Uhr noch nicht beendet sind, ist der Mieter für die Einhaltung der jeweiligen ortspolizeilichen Vorschriften verantwortlich. Beeinträchtigungen der im OG befindlichen Mietparteien sind tunlichst zu vermeiden.
3. Die vereinbarten Mietpreise werden mit folgenden Pauschalen festgelegt:
60,- € ½ Tag 75,- € Ganztags
(Hierin enthalten sind die Nutzung der Räume, des Mobiliars, des Geschirrs, Strom und Küchenbenutzung)
In der Winterzeit wird eine zusätzliche Heizungs pauschale von 10,- Euro erhoben.

Die Reinigung der genutzten Räume muß vom Veranstalter durchgeführt werden. Ist dies nicht möglich wird eine Reinigungs pauschale von 20,- € erhoben.
4. Für Unfälle im Bereich des Gemeindehauses übernimmt die Prot. Kirchengemeinde Freimersheim keine Haftung. Die Benutzung der Räume und des Außengeländes geschieht auf eigenes Risiko.
5. Für außergewöhnliche Verschmutzungen der allgemein benutzten Teile des Gemeindehauses (Toiletten, Flure, Wänden, Küche ect.) die durch die Besucher der Veranstaltung entstehen, haftet der Mieter.

6. Der jeweilige Bevollmächtigte der Vermieterin ist berechtigt, im Notfall das Hausrecht auszuüben.

7. Für mitgebrachte Gegenstände incl. Garderobe übernimmt die Vermieterin keine Haftung.

8. Zusätzliche Vereinbarungen _____

Die o.g. Mietkonditionen, sowie die beil. Haus- und Nutzungsordnung werden hiermit als verbindlich anerkannt. Die für die Veranstaltung Verantwortliche ist

Herr/Frau _____

Anschrift _____

Tel.: _____

Freimersheim, den _____ Unterschrift : _____

Original für die Mieter/ in

Durchschlag gelb für Kirchengemeinde

